

План работы штаба трудовых дел
Частного учреждения образования «ИИП-Институт правоведения»
на 2020/2021 учебный год

№п/п	Название мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Формирование состава штаба трудовых дел	Сентябрь	ОБСР, командир штаба
2.	Организация работы штаба трудовых дел, проведение заседания штаба	В течение года	Командир штаба, члены штаба
3.	Подготовка итогов деятельности студенческих отрядов	Октябрь-ноябрь	Командир штаба, ОБСР, ПО ОО «БРСМ», командиры студенческих отрядов
4.	Привлечение молодежи в состав студенческих отрядов ИИП путем размещения информации на информационном стенде, сайте института, проведение презентаций	В течение года	Члены штаба, ОБСР, ПО ОО «БРСМ»
5.	Обновление базы данных базисной потенциальных работодателей для индивидуального трудоустройства молодежи	В течение года	Командир штаба, члены штаба
6.	Участие в городских, районных «Врачских базисах» для молодежи	В течение года	Члены штаба, ОБСР, руководитель трудового сектора ССН
7.	Сформирование и систематическое обновление информационного стенда, уголка ПО ОО «БРСМ» ИИП в учебных корпусах о деятельности штаба трудовых дел, обновление сайта штаба на сайте института	В течение года	Командир штаба, члены штаба, ПО ОО «БРСМ», ЦИПТ, руководитель информационного сектора ССН

8.	Участие в молодежных штабах трудовых дел Московского района г. Москвы	В течение года (по графику проведения)	Командир штаба, заместитель, командира штаба, члены штаба
9.	Участие в торжественном открытии и закрытии трудового семестра	Апрель-май, сентябрь-октябрь.	Командир штаба, ОБСР, ПО-ОО «БРСМ»
10.	Организация и проведение акций «Выбираем студотряд»	Март-май	ОБСР, ПО-ОО «БРСМ», трудовой совет студенческого совета института
11.	Мониторинг занятости студенческой молодежи	В течение года	Члены штаба
12.	Пополнение базы нормативно-документов и рекомендаций по организации работы студенческих отрядов	В течение года	Заместитель командира штаба, ОБСР

Мероприятия по организации и функционированию студенческих отрядов

1.	Проведение анкетирования среди студенческой молодежи БНП по вопросу трудоустройства и свободное от учебы время «Трудовой лето-2021»	Февраль-март	Командир штаба, члены штаба
2.	Публикация материалов о трудовой занятости на официальном сайте института	Март-май	Командир штаба, члены штаба
3.	Ведение базы данных студентов, нуждающихся в трудоустройстве, в т.ч. в составе студенческих отрядов (по профилю)	В течение года (по мере поступления заявок)	Трудовой совет студенческого совета института, члены штаба
4.	Сотрудничество с Московским РК-ОО «БРСМ» по вопросу включения студентов БНП в свободные студенческие отряды (по профилю деятельности)	В течение года	Командир штаба, ОБСР, ПО-ОО «БРСМ» совместно с Московским РК-ОО «БРСМ»
5.	Проведение организационно-деловой работы по формированию перечня принимающих организаций, предприятий,	Февраль-май	Командир штаба, ОБСР, ПО-ОО «БРСМ»

	интересованных в трудоустройстве студенческой молодежи в состав студенческих отрядов и индивидуально		совместно с Московским РК ОО «ВРСМ»
6.	Организационно-методические мероприятия деятельности студенческих отрядов (подготовка сборникам материалов)	В течение года	ОБСР
7.	Подготовка документов для согласования отрядов	Март-апрель	Заместитель командира штаба, ОБСР
8.	Подбор кандидатур на должности командиров и комиссаров студенческих отрядов	Апрель – июль	Заместитель командира штаба, ОБСР, члены штаба
9.	Оказание содействия в проведении членами студенческих отрядов медицинской помощи, контроль за своевременным предоставлением медицинских справок	Май	Заместитель командира штаба, ОБСР, члены штаба
10.	Формирование студенческих отрядов ВШШ для работы в летний период 2011 года (подготовка и распространение среди студентов наглядной агитации о формировании и наборе студентов в студенческие отряды, сбор заявок, проведение собеседований и отбор участников студенческих отрядов, формирование составов отрядов)	Апрель – май	Командир штаба, члены штаба
11.	Составление планов работы отрядов, в том числе планов воспитательных и культурно-досуговых мероприятий	Апрель – май	Командир отряда, ОБСР, организационная организация (по согласованию)
12.	Проведение инструктажа бойцов отрядов по охране труда и основам трудового законодательства	По мере формирования студенческих отрядов	Инженер по охране труда, заместитель командира штаба
13.	Выходы на места дислокации студенческих отрядов, с целью проведения мониторинга за	Июль – август	Командир штаба, члены штаба, ОБСР

	деятельностью и оказание практической помощи студентским отрядам		
14.	Организация и проведение системной работы с командирами и комиссарами студенческих отрядов по вопросам организации деятельности студенческих отрядов и др. организационным вопросам, касающимся функционирования отряда	В течение года (по мере формирования отрядов)	Командир штаба, ОБСР, РК СО «БРСМ» (по согласованию), Администрация Минского района г.Минска (по согласованию)
15.	Организация и проведение воспитательных и культурно-досуговых мероприятий для бойцов студенческих отрядов	По мере формирования отрядов	Командир штаба, ОБСР, РК СО «БРСМ» (по согласованию), приватизационная организация (по согласованию)

Заместитель начальника ОБСР

В.Ю.Карлович

План рассмотрен и одобрен на заседании штаба трудовых дел
Протокол №1 от 18.09.2020